

# 校外专家短期授课管理简要流程



东南大学  
SOUTHEAST UNIVERSITY

校外专家管理系统：<http://xwzj.seu.edu.cn>或通过校园信息门户-快速通道-管理服务登录（用户名、密码同信息门户）

在线填写提交  
年度预算计划，  
学院及教务处  
审核

开课两周在  
线填写授课专  
家信息，学院  
及教务处审核

课程结束后在  
线填写总结、  
经费决算，上  
传授课资料

邀请来华人  
员费用报销  
说明经项目  
负责人签字  
盖章（仅外  
籍人员）

校外人员课酬  
需人事处审核、  
一般情况无需  
国际合作处审  
核、财务处网  
约单无需二次  
签章

# 校外专家短期授课管理特别说明



东南大学  
SOUTHEAST UNIVERSITY

**校外专家授课环节少于16课时，或临时邀请校外专家来校进行专题报告、讲座的不在本次申报及经费支持之列。**

**卓越计划专业邀请企业教师指导学生毕业设计酬金、校外专家报告或讲座等按学校标准另行下拨学院（至各卓越专业立项建设项目）。**

# 财务报销相关文档（转自财务处网站下载专区）



东南大学  
SOUTHEAST UNIVERSITY

- **邀请国（境）外来华人员费用报销清单**

<http://cwc.seu.edu.cn/2017/1128/c3767a204232/page.psp>

- **邀请国（境）外来华人员费用报销说明**

<http://cwc.seu.edu.cn/2017/1128/c3767a204231/page.psp>

- **外籍人员登记申请表**

<http://cwc.seu.edu.cn/2014/0912/c3767a104439/page.htm>

- **外币汇款手续费支付授权书**

[http://cwc.seu.edu.cn/\\_upload/article/files/ad/ac/cacf414d4f1aaeea4328c87c4121/03d31f34-b358-41e1-9bae-c2b131b68afb.docx](http://cwc.seu.edu.cn/_upload/article/files/ad/ac/cacf414d4f1aaeea4328c87c4121/03d31f34-b358-41e1-9bae-c2b131b68afb.docx)